

CONTRAT DE RESERVATION – LOCATION MOBIL-HOME

Civilité

Nom : Prénom :

Né(e) le : ____/____/____

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

☎ : ☎ : ☒ :

Autres accompagnants du séjour - Toutes les personnes participant au séjour doivent être notifiées. Aucun rajout ne sera autorisé pendant le séjour.

Nom	Prénom	Date de naissance
		____/____/____
		____/____/____
		____/____/____
		____/____/____
		____/____/____

Date du séjour :

Arrivée le : ____/____/____ à partir de 16H

Départ le : ____/____/____ avant 10H

Je souhaite réserver :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Mobil-home Hortensia (3 chambres – jusqu'à 6 places) | <input type="checkbox"/> Mobil-Home Hirondelle (3 chambres – jusqu'à 6 places) |
| <input type="checkbox"/> Mobil-home Horizon (3 chambres – jusqu'à 6 places) | <input type="checkbox"/> Mobil-Home Evasion (3 chambres – jusqu'à 6 places) |
| <input type="checkbox"/> Mobil-home Albizia (3 chambres – jusqu'à 6 places) | <input type="checkbox"/> Mobil-Home Côté Jardin (3 chambres – jusqu'à 6 places) |
| <input type="checkbox"/> Mobil-home Grand Chêne (2 chambres – jusqu'à 4 places) | |

Montant de la location :€

→ options

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Véhicule supplémentaire : x3€/nuit =.....€ | <input type="checkbox"/> Lit bébé : gratuit |
| <input type="checkbox"/> Animal : x 1,50€/nuit =.....€ | <input type="checkbox"/> Chaise bébé : gratuit |
| <input type="checkbox"/> Kit de draps en coton grand lit :x15€/kit =.....€ | <input type="checkbox"/> Prestation ménage fin de séjour : 60€ |
| <input type="checkbox"/> Kit de draps en coton petit lit :x10€/kit =.....€ | ou |
| <input type="checkbox"/> Kit de serviettes 1 personne :x5€/kit =.....€ | <input type="checkbox"/> Je m'engage à restituer la location dans un parfait état de propreté |

Frais de dossier 10€ :

Acompte : (Montant de la location + options)

30 % du montant total du séjour =€

Acompte à verser au plus tard le :

Mode de règlement

- Chèque bancaire (à l'ordre de : Camping Vert)
- Chèques vacances (merci de préciser le montant réglé par ce biais) :
- Virement : IBAN : FR FR76 1290 6000 2267 2640 2600 192 Code BIC : AGRIFRPP829

Taxe de séjour : ((0,20€/jour/pers de + de 18 ans)) : 0,20€ x x =€

MONTANT TOTAL DU SEJOUR :€.

Je m'engage à régler le solde de mon séjour le jour de mon arrivée. SOLDE DU SEJOUR A REGLER :€.

Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente (en page 2), des tarifs et de les accepter ainsi que me conformer au règlement intérieur du camping. Toute réservation ne sera prise en compte et confirmée qu'après réception de ce contrat dûment complété et signé, ainsi que de l'acompte.

Fait à : Le : / /

Signature du client (Précédée de la mention « lu et approuvé »)



Conditions Générales de Vente

PREAMBULE :

Les Conditions Générales de Vente stipulées ci-après, s'appliquent entre les soussignés : - Jean-Claude Hémidy, exploitant du Camping Vert de Creach Lann, situé au 202 route de Concarneau 29170 Saint-Evarzec, immatriculé au RCS de Quimper A 417 930 203; ci-après dénommé : le camping / le prestataire. - Et, le co-contractant ci-après dénommé : le client / le campeur.

ARTICLE 1 : APPLICATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent, sans restriction ni réserve, à toute location d'hébergement ou d'emplacement nu sur le terrain de camping, aux clients, sur son site Internet www.campingvertdecreachlann.com ou par téléphone, courrier postal ou électronique (courriels), ou dans un lieu où le Prestataire commercialise les Services. Le Client est tenu d'en prendre connaissance avant toute passation de commande. Le choix et l'achat d'un Service est de la seule responsabilité du Client. Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent à l'exclusion de toutes autres conditions du Prestataire, et notamment celles applicables pour d'autres circuits de commercialisation des Services. Ces Conditions Générales de Vente sont adressées au client en même temps que le contrat pour lui permettre d'effectuer sa réservation et accessibles à tout moment sur le site Internet et prévaudront, le cas échéant, sur toute autre version ou tout autre document contractuel. La version applicable au Client est celle en vigueur sur le site internet ou communiquée par le Prestataire à la date de passation de la Commande par le Client. Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système informatique du prestataire constituent la preuve de l'ensemble des transactions conclues avec le Client. Toute réservation implique de la part du Client l'adhésion entière et sans réserve aux présentes conditions et tarifs de vente.

ARTICLE 2 – RESERVATIONS

Le Client sélectionne sur le site ou renseigne sur le contrat fourni par le prestataire les services qu'il désire commander. Il appartient au client de vérifier l'exactitude de la réservation et de signaler immédiatement au prestataire toute erreur. La réservation ne sera considérée comme définitive qu'après réception de l'acompte et l'envoi au client de la confirmation de l'acceptation de la commande par le prestataire, par courrier électronique ou postal. Toute commande passée sur le site internet de l'enseigne constitue la formation d'un contrat conclu à distance entre le client et le prestataire. Toute Commande est nominative et ne peut, en aucun cas, être cédée.

ARTICLE 3 : LOCATION MOBIL-HOMES

3.1. Termes généraux

Le tarif comprend le séjour complet pour les personnes enregistrées avec la réservation (le nombre de participants ne peut être supérieur à la capacité maximale de l'hébergement). En cas de déclaration inexacte du preneur, le loueur pourra annuler le présent contrat et les sommes versées resteront acquises. Un inventaire des lieux, mobilier, matériel, vaisselle, à lieu au départ de chaque locataire. Celui-ci est tenu de le vérifier le jour de son arrivée et de signaler toute anomalie. Les locations sont mises à disposition à partir de 16h00 le jour d'arrivée et doivent être libérés au plus tard à 10h le jour du départ. Tout dépassement de ce délai pouvant entraîner la facturation d'une nuitée supplémentaire au tarif public affiché.

3.2. Modalités de règlement

Les conditions de règlement de ce contrat se répartissent comme suit :

- Versement d'un acompte de 30% du montant total de la manifestation requis au jour de la réservation (hors taxe de séjour)

- Versement du solde du séjour le jour de l'arrivée du locataire.

3.3. Modalités d'annulation

La facturation étant faite sur la base des prestations réservées, le Client est invité à prêter la plus grande attention aux conditions d'annulation ci-après :

- En cas de désistement : si signalé plus de 30 jours avant l'arrivée, l'acompte sera remboursé.

- En cas de notification d'annulation reçue moins de 30 jours avant le premier jour du séjour : 100% du montant total de la prestation sera dû au Camping Vert.

3.4. Dépôt de garantie

Pour les locations d'hébergement, un dépôt de garantie de 200€ est exigé du Client le jour de la remise des clés et est rendu le jour de fin de location sous déduction éventuelle des frais de remise en état (détérioration du matériel ou propreté douteuse par exemple). Ce dépôt de garantie ne constitue pas une limite de responsabilité.

ARTICLE 4 : LOCATION EMPLACEMENT DE CAMPING

4.1. Termes généraux

La journée de camping démarre à 14h et se termine le lendemain à 12h.

Le Camping Vert ne demande pas d'acompte pour la réservation d'un emplacement.

Le client s'engage à confirmer son arrivée 48h avant la date du début de son séjour.

ARTICLE 5 : OBLIGATIONS DU CLIENT

5.1. Assurance responsabilité civile – Détérioration – Casse – Vol

Le client hébergé sur un emplacement ou dans un hébergement doit obligatoirement être assuré en responsabilité civile. Une attestation d'assurance pourra être demandée au Client avant le début de la prestation. Le client doit assurer la garde des biens et matériels apportés par lui-même ou les participants. Le client est notamment invité à souscrire une assurance spécifique en cas de présence de gros matériels ou de biens de valeur dans la mesure où la responsabilité du camping ne pourra être engagée en cas de détérioration ou de vol desdits biens. Le campeur est responsable de l'ensemble des dommages causés par son intermédiaire (notamment causés par les participants au séjour ou les invités) et s'engage en cas de dégradation des lieux mis à disposition, à supporter les coûts de remise en état de ces lieux.

5.2 Règlement intérieur

Un règlement intérieur est affiché à l'entrée de l'établissement et à l'accueil. Le Client est tenu d'en prendre connaissance et de le respecter.

ARTICLE 6 : ANIMAUX

Les animaux domestiques sont acceptés (1 par locatif/emplacement) tenus en laisse, tatoués et vaccinés sur présentation du carnet de vaccinations (hors catégorie 1 et 2). Ils ne seront en aucun cas laissés seuls sur l'emplacement ou dans la location. Ils ne sont pas acceptés dans les sanitaires ni à la piscine.

ARTICLE 7 : MINEURS

Les mineurs non accompagnés d'un représentant légal majeur ne sont pas acceptés.

ARTICLE 8 : VISITEURS

Le campeur peut recevoir des visiteurs sur son emplacement/location. Ceux-ci doivent se présenter à l'accueil avec le campeur. Après avoir été autorisés par le gestionnaire ou son représentant, les visiteurs sont sous la responsabilité du campeur qui les reçoit. En cas d'admission, le campeur qui les reçoit est tenu d'acquiescer de la redevance visiteurs en vigueur. L'accès à la piscine n'est pas autorisé aux visiteurs. Les véhicules des visiteurs sont interdits dans le terrain de camping. Ils doivent être stationnés sur le parking situé à l'entrée du camping.

ARTICLE 9 : RETARD, INTERRUPTION OU ANNULATION DE SEJOUR PAR LE CLIENT

Vous devez aviser le camping de tout retard éventuel de votre arrivée, afin de conserver votre location. Le prestataire se réserve le droit de disposer de celle-ci s'il n'avait pas de nouvelles dans les 24h suivant la date d'arrivée prévue.

9.1. Modification

En cas de modification des dates ou du nombre de personnes, le Prestataire s'efforcera d'accepter autant que possible les demandes de modification de date dans la limite des disponibilités, et ce sans préjudice des éventuels frais supplémentaires ; il s'agit dans tous les cas d'une simple obligation de moyen, le Prestataire ne pouvant garantir la disponibilité d'un emplacement ou d'un hébergement, ou d'une autre date ; un supplément de prix pourra être demandé dans ces cas. Toute demande de diminution de la durée du séjour sera considérée par le Prestataire comme une annulation partielle dont les conséquences sont régies par l'article 3.3.

9.2. Interruption

Un départ prématuré ne pourra donner lieu à un quelconque remboursement de la part du prestataire.

9.3. Annulation en cas de pandémie

9.3.1. En cas de fermeture totale ou partielle de l'établissement pendant les dates du séjour réservé (à laquelle est assimilée à une mesure d'interdiction totale ou partielle d'accueil du public, dans la mesure où le Client est concerné directement par l'application de cette mesure) décidée par les pouvoirs publics, et qui n'est pas imputable au prestataire, les sommes versées d'avance par le Client au titre de la réservation du séjour feront l'objet d'un remboursement dans un délai de 30 jours. Le prestataire ne saurait toutefois être tenu à un dédommagement complémentaire au-delà de ce remboursement des sommes déjà versées au titre de la réservation du séjour.

9.3.2. Par dérogation aux dispositions de l'article 3.3, toute annulation du séjour dûment justifiée par le fait que le Client serait atteint par la COVID 19 (infection) ou autre infection considérée comme relevant d'une pandémie, ou serait identifié comme cas contact, et que cette situation remettrait en cause sa participation au séjour aux dates prévues donnera lieu à la délivrance d'un avoir valable 12 mois non remboursable dans tous les cas, le client devra impérativement justifier de l'événement le rendant éligible à ce droit à annulation.

9.3.3. Par dérogation aux dispositions de l'article 3.3, dans l'hypothèse où le Client serait contraint d'annuler intégralement le séjour en raison de mesures gouvernementales ne permettant pas aux participants de se déplacer (confinement général ou local, interdiction de déplacement, fermeture des frontières), alors même que le terrain de camping est en mesure d'exécuter son obligation et d'accueillir les Clients, le Prestataire donnera lieu au remboursement des sommes payées d'avance.

9.3.4. En cas de souscription, par le Client, d'une assurance spécifique couvrant les risques énumérés à l'article 9.3.2 ou à l'article 9.3.3, les indemnités d'assurance perçues par le Client viendront en déduction du montant du remboursement ou de l'avoir, visé aux articles 9.3.2 et 9.3.3.

ARTICLE 10 : TARIFS & TAXE DE SEJOUR

Les Services proposés par le Prestataire sont fournis aux tarifs en vigueur sur le site internet, ou sur tout support d'information du Prestataire, lors de la passation de la commande par le Client. Les prix sont exprimés en Euros, HT et TTC. Les tarifs tiennent compte d'éventuelles réductions qui seraient consenties par le prestataire. Ces tarifs sont fermes et non révisables pendant leur période de validité. Au-delà de cette période de validité, l'offre est caduque et le Prestataire n'est plus tenu par les prix. Ils pourront être modifiés en cas de changement législatif et/ou variation des prix tels que : modification du taux de TVA applicable, instauration de nouvelles taxes, etc... La taxe de séjour, collectée pour le compte de la communauté de communes, n'est pas incluse dans les tarifs. Son montant est déterminé par personne et par nuit. Elle est à acquitter lors du paiement du service et figure distinctement sur la facture.

ARTICLE 11 : DROITS A L'IMAGE

Lors de votre séjour sur notre Camping, vous êtes susceptibles d'être pris en photos ou filmé pour la conception et la réalisation de nos outils de communication, sauf si vous signalez par écrit à la réception dès votre arrivée, votre opposition à cette pratique.

ARTICLE 12 : RECOMMANDATION

Le Client s'engage à n'inviter que des personnes dont le comportement ne soit susceptible, en aucune manière, de porter préjudice au Camping. Ainsi, il s'engage à ce qu'aucune activité commerciale, et/ou illicite ne soit exercée au sein du Camping. Auquel cas le Camping se réserve le droit d'intervenir si nécessaire. Le Client s'engage à faire respecter par les participants et leurs invités l'ensemble des consignes et règlements du Camping (notamment mais non exclusivement, l'interdiction de fumer dans les locatifs et les parties communes telles que les sanitaires, la piscine et le Bar). Le Client veillera à ce que les participants ne perturbent pas l'exploitation, ni ne portent atteinte à la sécurité du Camping ainsi que des personnes qui s'y trouvent.

ARTICLE 13 : FORCE MAJEURE

Le Camping pourra se dégager de ses obligations, en suspendre l'exécution ou proposer un report d'événement s'il se trouve dans l'impossibilité de les assurer du fait de la survenance d'un événement exceptionnel, ou d'un cas de force majeure, et notamment en cas de destruction totale ou partielle du Camping, conditions météorologiques, etc...

ARTICLE 14 : RETRACTION

En vertu de l'article L121-21-8 loi du 2014-344 du code de la consommation de l'ensemble des services et prestations proposés par le Camping, n'est pas soumis au droit de rétractation prévu aux articles L.121-20 et suivants du code de la consommation. En conséquence, les prestations de services d'hébergement et de loisirs contractés sont exclusivement soumis aux présentes conditions d'annulation de ce contrat.

ARTICLE 15 : DONNÉES PERSONNELLES

Le Camping Vert s'engage à garantir un niveau de protection élevé des données personnelles de ses clients et de toute autre personne dont elle traite les données personnelles. Les informations que vous saisissez seront analysées et utilisées à des fins de réservation et d'achat (fourniture de prestations, de services spécifiques et de produits), prospection, fidélisation, animation, information commerciale, enquêtes de satisfaction). Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression concernant vos données personnelles, dans les conditions prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. Pour l'exercer, adressez-vous par courrier au gestionnaire du site, à l'adresse suivante : Camping Vert – 202 route de Concarneau – 29170 Saint Evarzec.

ARTICLE 16 - PROPRIETE INTELLECTUELLE

Le contenu du site internet www.campingvertdecreachlann.com est la propriété du prestataire et de ses partenaires et est protégé par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle. Toute reproduction, diffusion, utilisation totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon. En outre, le Prestataire reste propriétaire de tous les droits de propriété intellectuelle sur les photographies, présentations, études, dessins, modèles, prototypes, etc., réalisés (même à la demande du Client) en vue de la fourniture des Services au Client. Le Client s'interdit donc toute reproduction ou exploitation desdites études, dessins, modèles et prototypes, etc., sans l'autorisation expresse, écrite et préalable du Prestataire qui peut la conditionner à une contrepartie financière. Il en va de même des noms, logos ou plus largement toute représentation graphique ou texte appartenant au Prestataire ou utilisé et diffusé par lui.

ARTICLE 17 - DROIT APPLICABLE – LANGUE

Les présentes Conditions Générales de Vente et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français. Celles-ci sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de litige.

ARTICLE 18 : RECLAMATIONS ET LITIGES

Toute réclamation éventuelle concernant la non-conformité des prestations par rapport aux engagements contractuels peut être signalée par courrier ou e-mail dans un délai maximum de 15 jours suivant l'édition de la facture. Si la réponse ne vous satisfait pas, vous avez la possibilité de saisir la médiation CM2C, après un délai d'un mois suite à l'envoi de ces courriers/courriels. Vous devez déposer un dossier en ligne sur le site internet suivant www.cm2c.net ou par courrier : CM2C – 14 rue Saint Jean – 75017 Paris